



Коми Республикаса стрöитчан, оланін, технической
дöзьöр (контроль) служба

Служба Республики Коми строительного, жилищного и технического
надзора (контроля)

ПРИКАЗ

№ 10651

от « 02 » февраля 2016 г.

г. Сыктывкар

Об утверждении форм Соглашений для предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субвенций на осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6,7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми".

Во исполнении Закона Республики Коми от 01.12.2015 г. № 115-РЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований муниципальных районов в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми», Закона Республики Коми от 25.11.2015 г. № 103-РЗ «О республиканском бюджете Республики Коми на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»

приказываю :

1. Утвердить форму Соглашения о предоставлении в 2016 году субвенций из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального района (городского округа) на осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренной статьями 6,7 и

8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (с приложением №1), согласно приложения № 1.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

И.о. руководителя

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized letter 'D' followed by a horizontal stroke and a diagonal line extending upwards and to the right.

Доронина Л.Ю.

Соглашение № _____

о предоставлении в 2016 году субвенции из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования _____ «_____» на осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований городских округов, поселений в границах муниципальных районов в Республике Коми, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми»

г. Сыктывкар

«_____» _____ 2016 г.

Служба Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля), именуемая в дальнейшем «Служба», в лице исполняющей обязанности руководителя Дорониной Любови Юрьевны, действующей на основании Положения о Службе, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от «22» декабря 2015 г. № 541 с одной стороны, и муниципальное образование _____ «_____», именуемое в дальнейшем «Администрация», в лице руководителя администрации _____ «_____», действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях реализации статьи 2 Закона Республики Коми 01.12.2015 г. № 115-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми», в соответствии с Правилами предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субвенций на 2016 год на осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми», утвержденными постановлением Правительства Республики Коми от 23.12.2015 г. № 561 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О республиканском бюджете Республики Коми на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов» (приложение № 5), (далее - Правила) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субвенции из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования _____ «_____» на осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований городских округов, поселений в границах муниципальных районов в Республике Коми,

уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» (далее - Субвенция, государственное полномочие).

2. Порядок предоставления Субвенции

2.1. Служба предоставляет Субвенцию бюджету муниципального образования _____ «_____» в 2016 году в сумме _____ тыс. рублей в соответствии с распределением, утвержденным Законом Республики Коми от 25.11.2015 г. № 103-РЗ «О республиканском бюджете Республики Коми на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов» (таблица 19 приложения 18), по следующим реквизитам:

Наименование получателя _____

ИНН _____

КПП _____

Наименование банка получателя _____

БИК банка получателя _____

Счет получателя _____

ОКТМО _____

Администратор доходов _____

Код классификации доходов бюджета _____

муниципального района (городского округа) _____

2.2. Субвенция предоставляется бюджету муниципального образования _____ «_____» ежеквартально, в следующие сроки:

в 1 квартале – до _25 февраля_ 2016 года;

во 2 квартале – до _25 апреля_ 2016 года;

в 3 квартале – до _25 июля_ 2016 года;

в 4 квартале – до _25 октября_ 2016 года

3. Полномочия Сторон

3.1. Служба:

3.1.1. Доводит до Администрации в установленном порядке объемы бюджетных ассигнований по расходам на предоставление Субвенции в соответствии с распределением, утвержденным Законом Республики Коми от 25.11.2015 г. № 103-РЗ «О республиканском бюджете Республики Коми на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов» (таблица 19 приложения 18) с учетом всех последующих изменений.

3.1.2. Предоставляет Субвенцию бюджету муниципального образования _____ «_____» на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.1.3. Осуществляет контроль за целевым использованием средств бюджета муниципального образования _____ «_____», источником финансового обеспечения которых является Субвенция, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Запрашивает у Администрации документы и материалы, касающиеся предмета настоящего Соглашения.

3.1.5. Выполняет иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.2. Администрация:

3.2.1. Обеспечивает отражение поступивших средств Субвенции в доходной части бюджета муниципального образования _____ «_____» по коду 202 03024 05 0000 151 «Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации», по коду 202 03024 04 0000 151 «Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации».

3.2.2. Обеспечивает расчет размера Субвенций бюджетам поселений в границах муниципального образования муниципального района «_____» в соответствии с Методикой расчета органами местного самоуправления размера субвенций из бюджетов муниципальных районов бюджетам поселений, расположенных на территории соответствующих муниципальных районов Республики Коми, поступающих из республиканского бюджета Республики Коми, на осуществление государственных полномочий Республики Коми, предусмотренных статьями 2 и 3 Закона Республики Коми «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями», утвержденной Законом Республики Коми от 01.12.2015г. № 115-РЗ (приложение № 10) (далее – субвенции бюджетам поселений).

Обеспечивает предоставление субвенций бюджетам поселений, рассчитанные в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

3.2.3. Составляет с периодичностью полугодие и год, и представляет не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным периодом в Службу в соответствии с Правилами согласованный финансовым органом Администрации муниципального образования _____ «_____» отчет или сводный отчет о расходовании субвенции по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

3.2.4. Обеспечивает целевое использование Субвенции.

3.2.5. Представляет по запросу Службы информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывает содействие Службе при проведении последним таких проверок (контрольных мероприятий).

3.2.6. Назначает должностное лицо, ответственное за подготовку документов, предусмотренных настоящим Соглашением, и предоставляет в Комитет информацию с указанием его данных и контактных телефонов.

3.2.7. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Службу путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным на то представителем.

3.2.8. Обеспечивает в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми, возврат в республиканский бюджет Республики Коми не использованный по состоянию на 01 января 2017 года остаток Субвенции.

3.2.9. Администрация имеет право на дополнительное использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления государственного полномочия в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования.

3.2.10. Выполняет иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми и настоящим Соглашением.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

4.2. Средства Субвенции являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению.

4.3. Суммы нецелевого использования средств Субвенции подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Коми.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае Стороны в 10-дневный срок со дня наступления таких обстоятельств, проводят консультации о дальнейших действиях относительно продолжения исполнения настоящего Соглашения, его расторжения либо изменения его условий.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2016 года.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов.

6.2. Споры (разногласия), по которым Стороны не нашли компромиссных решений, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Положения настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному соглашению Сторон.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме путем оформления дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7.3. Внесение изменений в Соглашение в связи с изменениями законодательства Российской Федерации или законодательства Республики Коми осуществляется Службой в одностороннем порядке путем направления Администрации соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу указанных изменений. Внесенные в Соглашение изменения вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.5. К настоящему Соглашению прилагается и является его неотъемлемой частью форма отчета (сводного отчета) о расходовании субвенции, предоставленной из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований муниципальных районов (городских округов) на осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований городских округов, поселений в границах муниципальных образований муниципальных районов в Республике Коми, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми» (приложение № 1).

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Служба:

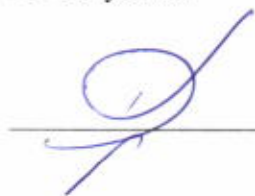
Юридический адрес:
167010, Республика Коми,
г. Сыктывкар,
ул. Ленина д.73

Администрация:

Юридический адрес:
169 ____, Республика Коми, г.(с.) ____,
ул. _____, д. _____
Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:
ИНН 1101056523
КПП 110101001
Р/с 40201810300000100048
Банк получателя Отделение -НБ
Республика Коми
г. Сыктывкар,
ОКТМО 87701000001
БИК 048702001

От Службы



Доронина Л.Ю.

« _____ » _____ 2016 г.
М. П.

Юридический адрес:
167010, Республика Коми,
г. Сыктывкар,
ул. Ленина д.73
Банковские реквизиты:
ИНН _____
КПП _____
Р/с 40201810300000100048
Банк получателя Отделение -НБ
Республика Коми
г. Сыктывкар,
ОКТМО 87701000
БИК 048702001

От Службы



« _____ » _____ 2016 г.
М. П.

Получатель: УФК по Республике
Коми (наименование получателя
« _____ »),
л.сч. _____)
ИНН _____ КПП _____
банк получателя ГРКЦ НБ РЕСП.
Коми банка России г. Сыктывкар
БИК _____ счет получателя

ОКТМО _____

От Администрации



« _____ » _____ 2016 г.
М. П.

Юридический адрес:
169____, Республика Коми, г.(с.)____, ул.
_____, д. _____
Банковские реквизиты:
Получатель: УФК по Республике Коми
(наименование получателя
« _____ »),
л.сч. _____)
ИНН _____ КПП _____
банк получателя ГРКЦ НБ РЕСП. Коми
банка России г. Сыктывкар
БИК _____ счет получателя

ОКТМО _____

От Администрации



« _____ » _____ 2016 г.
М. П.

ОТЧЕТ (СВОБОДНЫЙ ОТЧЕТ)

о расходовании субвенции, предоставленной из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований муниципальных районов на осуществление государственной полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6.7, 8 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми»

МО МР (ГО) " _____ " _____ 201 _____ года
 (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Наименование МО (ГО)	Количество уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	Количество составленных протоколов об административных правонарушениях	Поступило средств из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования, рублей		Происведено расходов на осуществление переданных государственных полномочий, рублей	в том числе произошло расходов за отчетный квартал													Остаток субвенции на конец отчетного периода, рублей
			с начала года	в том числе за отчетный квартал		с начала года	за отчетный квартал	по оплате труда и начислениям на оплату труда	по оплате услуг связи	по оплате расходов на приобретение канцелярских товаров	по оплате расходов на обслуживание оргтехники	по оплате расходов на приобретение прочих расходных материалов, необходимых для реализации полномочий							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
							8=9+10+11+12+13							14=5-7					

Глава администрации МО МР (ГО) _____

подпись (расшифровка подписи)

Начальник финансового управления администрации МО МР (ГО) _____

подпись (расшифровка подписи)

Исполнитель ФИО _____

Тел _____

№ _____ 201 _____ г