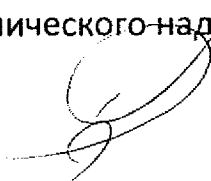


Утверждаю:

И.о. руководителя Службы Республики
Коми строительного, жилищного и
технического надзора (контроля)


Л.Ю.Доронина

« _____ » _____ 2016г.

План
работы инспекции Госстройнадзора
Республики Коми на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	2	3	4
А. Центральный аппарат инспекции			
1.	Подведение итогов смотра-конкурса «Лучшая инспекция города (района)» за 2015г.	Пузанов А.Е.	март
2	Контроль сроков обучения и организация обучения работников инспекции.	Уразалинова И.К.	в течение года
3	Подготовка документов на работников инспекции для аттестации и присвоения классных чинов государственной гражданской службы.	Уразалинова И.К.	в течение года
4	Подготовка документов для поощрения и награждения работников инспекции.	Уразалинова И.К.	в течение года
5	Подготовка отчётов о работе инспекции Госстройнадзора РК в Ростехнадзор, вышестоящие инстанции, органы исполнительной власти РК, предоставление информации в правоохранительные органы.	Прохорова Е.М. Уразалинова И.К. Можегова Л.Г. Малафиев А.И. Никулин Е.А.	в течение года
6	Подготовка информации о деятельности инспекции для размещения на сайте Службы.	Уразалинова И.К. Можегова Л.Г. Никулин Е.А. Викторенкова Л.И.	в течение года

1	2	3	4
7	Учёт аварий, других случаев причинения вреда в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности на строящихся, реконструируемых, капитально ремонтируемых объектах в Республике Коми.	Прохорова Е.М.	в течение года
8	Участие в работе экспертной группы конкурса на премии «Лучшие товары и услуги РК 2013 года» и «100 лучших товаров России».	Прохорова Е.М. специалисты инспекции	в течение года
9	Участие в работе комиссий по обследованию зданий и сооружений государственной собственности, длительное время находящихся в эксплуатации.	Пузанов А.Е. Прохорова Е.М.	в течение года
10	Участие в работе Межведомственной комиссии РК по признанию жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.	Пузанов А.Е.	в течение года
11	Контроль материально-технической обеспеченности территориальных подразделений инспекции.	Прохорова Е.М.	в течение года
12	Взаимодействие со СРО РК и Ростехнадзором по вопросам деятельности СРО и соблюдения законодательства её членами.	Прохорова Е.М.	постоянно
13	Контроль ведения регистра строящихся жилых домов на территории РК в соответствии с постановлением Правительства РФ от 22.10.1997г. № 1348 и Положением о Министерстве.	Прохорова Е.М.	постоянно
14	Нормативно-правовое и методическое обеспечение работы территориальных и структурных подразделений инспекции.	Прохорова Е.М. Уразалинова И.К.	постоянно
15	Подготовка и учёт распорядительных документов, касающихся деятельности инспекции.	Уразалинова И.К. Можегова Л.Г. Малафиев А.И. Никулин Е.А.	постоянно

1	2	3	4
16	Методическое руководство деятельностью территориальных и структурных подразделений инспекции.	Пузанов А.Е. Прохорова Е.М. Уразалинова И.К.	постоянно
17	Сбор и анализ оперативной отчетности территориальных и структурных подразделений инспекции по направлениям деятельности.	Пузанов А.Е. Прохорова Е.М. Уразалинова И.К.	с установленной периодичностью
18	Ведение реестра строящихся, реконструируемых объектов капитального строительства на территории РК. Подготовка информации в ОИВ РК, АГРК и ПРК, ОИВ РФ.		постоянно
19	Ведение реестра многоквартирных жилых домов, строящихся по программе переселения из аварийного жилого фонда.		постоянно
20	Работа по актуализации административных и должностных регламентов инспекции, документов, регламентирующих деятельность инспекции.	Уразалинова И.К. Можегова Л.Г. Малафиев А.И. Никулин Е.А.	по мере необходимости
	Подготовка проектов правовых актов по направлениям деятельности.	Уразалинова И.К. Можегова Л.Г. Малафиев А.И. Никулин Е.А.	по мере необходимости
21	Рассмотрение обращений граждан и организаций.	Прохорова Е.М. Уразалинова И.К. Можегова Л.Г. Малафиев А.И. Никулин Е.А.	в течение года
22	Участие в рассмотрении судебных дел, связанных с осуществлением контрольно-надзорных функций инспекцией Госстройнадзора РК.	Прохорова Е.М. Уразалинова И.К. Можегова Л.Г. Малафиев А.И. Никулин Е.А. представители территориальных подразделений	в течение года
23	Рассмотрение дел об административных правонарушениях при осуществлении государственного строительного надзора, контроля (надзора) в области долевого	Пузанов А.Е. Прохорова Е.М. Уразалинова И.К. Золотухин В.Н.	

1	2	3	4
	строительства.	Ефанова Т.И.	в течение года
24	Проверка работы территориальных подразделений инспекции: - г.Инта – г.Воркута; - г.Печора; - Ижемский и Усть-Цилемский районы; - Троицко-Печорский район; - г.Вуктыл и г.Сосногорск; - г.Ухта; - Княжпогостский район; - Усть-Вымский и Удорский районы; - Сыктывдинский район; - г.Сыктывкар, Корткеросский и Усть-Куломский районы; - Сысольский и Койгородский районы; - Прилузский район.	Пузанов А.Е. Прохорова Е.М.	в течение года
25	Осуществление государственного строительного надзора за объектами капитального строительства.	специалисты инспекции	программы проверок
26	Досудебное разбирательство по обжалованию действий должностных лиц инспекции.	Пузанов А.Е. Прохорова Е.М. Уразалинова И.К. Золотухин В.Н. Ефанова Т.И.	в течение года
27	Архивирование надзорных дел инспекции. Контроль архивирования дел.	специалисты инспекции; Пузанов А.Е. Прохорова Е.М.	постоянно
28	Разработка годового плана работы инспекции и ежемесячных планов работы центрального аппарата инспекции, контроль исполнения.	Пузанов А.Е.	в течение года
29	Работа с федеральной ИС «Единый реестр проверок»	Уразалинова И.К. Можегова Л.Г. Викторенкова Л.И Никулин Е.А.	постоянно
Б. Сектор по контролю (надзору) в области долевого строительства			
30	Осуществление контроля за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания)		

1	2	3	4
	многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, и ЖСК (проведение плановых и внеплановых проверок).	Сектор по контролю в области долевого строительства	в соответствии с планом работы
31	Проверка ежеквартальной отчётности, проектных деклараций застройщиков, привлекающих средства граждан для долевого строительства многоквартирных домов.	Сектор по контролю в области долевого строительства	в течение года
32	Ведение реестра застройщиков, привлекающих средства граждан и юридических лиц для долевого строительства многоквартирных домов	Сивчик Л.Г.	постоянно
33	Ведение реестра «проблемных» строящихся многоквартирных домов по договорам долевого строительства, реестра «обманутых» граждан – участников долевого строительства.	Можегова Л.Г.	постоянно
34	Участие в рабочей группе по изменению механизма долевого строительства жилья в РК.	Пузанов А.Е. Можегова Л.Г.	в соответствии с планом мероприятий
35	Проведение семинара с застройщиками по вопросу формирования отчётности и типичных ошибках, допускаемых при её подготовке.	Уразалинова И.К. Можегова Л.Г.	октябрь
36	Контроль ситуации с «проблемными» многоквартирными домами, строительство которых осуществляется с привлечением долевых средств.	Сектор по контролю в области долевого строительства	постоянно
37	Подготовка административных дел в области долевого строительства к рассмотрению.	Сектор по контролю в области долевого строительства	в течение года
38	Подготовка отчётов, информации о деятельности в области контроля за долевым строительством в ОИВ РФ, ОИВ РК, ППРФ; др. органы.	Можегова Л.Г.	в установленные сроки
39	Разработка годового и ежемесячных планов работы сектора, контроль их исполнения.	Можегова Л.Г.	в установленные

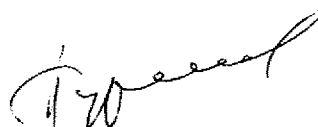
1	2	3	4
			сроки
	В. Отдел контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности		
40	Осуществление контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности (проведение плановых и внеплановых проверок).	Отдел контроля	в соответствии с планом работы
41	Подготовка отчётов, информации о деятельности в области контроля за соблюдением градостроительного законодательства в ОИВ РФ, ОИВ РК, ППРФ; др. органы.	Викторенкова Л.И.	в установленных сроки
42	Подготовка материалов по фактам не исполнения предписаний и направление их в прокуратуру для принятия мер прокурорского реагирования.	Отдел контроля	В течении года
43	Разработка формы ежемесячного отчёта о работе отдела.	Малафиев А.И.	январь
44	Разработка годового и ежемесячных планов работы отдела, контроль их исполнения.	Малафиев А.И.	в установленные сроки
	Г. Сектор дорожного надзора		
45	Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения (проведение плановых и внеплановых проверок).	Сектор дорожного надзора	По плану работы
46	Подготовка отчётов, информации о деятельности сектора в ОИВ РФ, ОИВ РК, ППРФ; др. органы.	Никулин Е.А.	в установленные сроки
47	Разработка годового и ежемесячных планов работы сектора, контроль их исполнения.	Никулин Е.А.	в установленные сроки
48	Подготовка материалов по фактам не исполнения предписаний и направление их в уполномоченные органы для возбуждения административных дел.	Сектор дорожного надзора	в течение года

1	2	3	4
Д. Территориальные подразделения инспекции			
1	Выполнение функций, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, Положением об осуществлении государственного строительного надзора в РФ, Положением об инспекции Госстройнадзора РК, административным и должностным регламентами.	специалисты подразделений	постоянно
2	Разработка годового и ежемесячного планов работы.	-«-	в течение года
3	Предоставление отчётов в центральный аппарат инспекции: - годового; - квартального; - ежемесячного; - еженедельного	-«-	до 10.01.11г. до 5-го числа следующего месяца -«- До 12-00 час. понедельника следующей за отчётной недели
4	Предоставление запрашиваемой информации в Службу РК стройжилтехнадзора.	-«-	в установленные сроки
5	Предоставление в центральный аппарат инспекции информации об установленных в ходе проверок фактах несоблюдения законодательства о градостроительной деятельности органами местного самоуправления при выдаче разрешений на строительство и ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию	-«-	при выявлении
6	Работа по контролю на подведомственной территории выполнения консервации приостановленных строительством объектов и обеспечения их безопасности в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ, постановления Правительства РФ от 30.09.2011г. № 802.	-«-	в соответствии с планом работы
7	Контроль соблюдения требований		

1	2	3	4
	градостроительного законодательства на подведомственной территории. Взаимодействие по этим вопросам с органами местного самоуправления, правоохранительными органами.	-«-	постоянно
8	Контроль и надзор за строительством многоквартирных домов по программе переселения из аварийного жилищного фонда. Участие в приёмке объектов.	-«-	в течение года
9	Участие в рассмотрении административных дел в судебных инстанциях в случаях, предусмотренных КоАП РФ.	-«-	в течение года
10	Ведение регистра строящихся жилых домов на подведомственной территории в соответствии с постановлением Правительства РФ от 22.10.1997г. № 1348, Положением о министерстве.	-«-	постоянно
11	Ведение реестра строящихся, реконструируемых объектов капитального строительства на подведомственной территории, реестра поднадзорных объектов.	-«-	постоянно
12	Участие в работе комиссий МО по обследованию зданий с массовым пребыванием людей.	-«-	постоянно
13	Участие в комиссии по установлению причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на подведомственной территории.	-«-	в течение года
14	Предоставление сообщений в центральный аппарат инспекции об авариях и других случаях причинения вреда в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на подведомственной территории.	-«-	в течение года
15	Участие в рассмотрении обращений		

	граждан и организаций.	-«-	в течение года
16	Архивирование надзорных дел.	-«-	в течение года

Начальник инспекции
Госстройнадзора РК



А.Е.Пузанов